



УТВЕРЖДАЮ

Руководитель
(подпись)

Департамент образования мэрии города Ярославля
(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя)

Директор департамента
(подпись)

Е.А.Иванова
(расшифровка подписи)

« 17 » ноября 2017 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 000248

на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов
от 22 ноября 2017 г.

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)

средняя школа № 18

Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Вид муниципального учреждения

муниципальное учреждение

(указывается вид муниципального учреждения
на базового (отраслевого) перечня)

Форма по ОКУД	Коды
Дата	0506001
по сводному реестру	17.11.2017
По ОКВЭД	

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1

Наименование муниципальной услуги

Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования

Уникальный номер услуги по базовому (отраслевому) перечню

11.794.0

Категории потребителей муниципальной услуги

Физические лица

1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Содержание муниципальной услуги	Условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			
			наименование показателя	единица измерения	2017 год	2018 год	2019 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	
787010000131000610711794000301000101001101107	не указано не указано не указано	Очная	Удовлетворенность потребителей	%	60,00	60,00	60,00	
			Доля Потребителей, не приступивших к обучению без уважительной причины, по состоянию на 1	%	5,00	5,00	5,00	
			Доля Потребителей, систематически не посещающих организацию по неуважительным	%	20,00	20,00	20,00	

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

- Основания для досрочного прекращения (приостановления) выполнения муниципального задания: изменение типа существующего учреждения (Постановление мэрии города Ярославля от 30.10.2015) № 2040 "О порядке формирования и финансирования обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)"; Иные случаи, когда учреждение не обеспечивает выполнение муниципального задания или имеются основания предполагать, что муниципальное задание не будет выполнено в полном объеме или в соответствии с иными установленными требованиями (Постановление мэрии города Ярославля от 30.10.2015) № 2040 "О порядке формирования и финансирования обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)"; Реорганизация или ликвидация учреждения (Постановление мэрии города Ярославля от 30.10.2015) № 2040 "О порядке формирования и финансирования обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)";
- Иная информация, связанная с выполнением муниципального задания:

2. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

Формы контроля		Периодичность	Главный распорядитель бюджетных средств (учредитель)
Плановая проверка	Ежеквартально		Департамент образования мэрии города Ярославля
Внеплановая проверка	по мере необходимости		Департамент образования мэрии города Ярославля

3. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

Предварительный отчет о выполнении муниципального задания за текущий финансовый год с пояснительной запиской; Отчет об исполнении муниципального задания с пояснительной запиской

Годовая; Ежеквартально

Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания:

Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания:

до 10 ноября текущего года; до 10 апреля, до 10 июля, до 10 октября, до 13 января

Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания