

УТВЕРЖДАЮ:

Директор средней школы №18

_____ А.С. Астафьева

к приказу № 01-06/89 от 28.08.2025 г.

**План работы школьной службы примирения (медиации)
МОУ «Средняя школа №18» на 2025-2026 учебный год**

Цель: помощь участникам образовательного процесса в разрешении споров и конфликтных ситуаций на основе принципов и технологий восстановительной медиации.

Задачи:

- распространение среди участников образовательных отношений цивилизованных форм разрешения споров и конфликтов;
- обучение учащихся и других участников образовательных отношений цивилизованным методам урегулирования конфликтов и осознания ответственности;
- организация просветительских мероприятий и информирование участников образовательных отношений о целях, принципах и технологии восстановительной медиации;

№п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные
1.	Организационное заседание ШСП. Планирование текущей деятельности. Определение целей и задач. Утверждение плана работы на 2025-2026 год.	Август	Руководитель
2.	Состав Школьной службы примирения: приказ об утверждении состава и организации работы СП в 2025-2026 учебном году(от 28.08.2025г. 01-06/89).	Август	Руководитель ШСП
3.	Рабочие заседания актива ШСП.	В течение года	Руководитель, члены ШСП
4.	Ознакомление педагогического состава школы с положением и принципами работы школьной службы примирения (медиации).	Сентябрь	Руководитель
5.	Ведение регистрационного журнала.	В течение года	Руководитель
6.	Разрешение конфликтных ситуаций.	В течение учебного года	Члены ШСП
7.	Участие в семинарах, вебинарах, совещаниях, направленных на повышение квалификации в сфере деятельности ШСП.	В течение года	Руководитель, члены ШСП
8.	Размещение информации о деятельности Школьной службы примирения на сайте школы.	Сентябрь	Ответственный за ведение школьного сайта
9.	Проведение классных часов, связанных с темой конфликтов между людьми.	В течение учебного года	Классные руководители
10.	Проведение родительских собраний на тему: «Конструктивные выходы из конфликтных ситуаций».	По запросу	Классные руководители
11.	Изучение федеральных нормативно- правовых документов по Службе примирения.	В течение учебного года	Руководитель, члены ШСП

12.	Сотрудничество с Советом профилактики школы.	В течение учебного года	Руководитель, члены ШСМ
13.	Индивидуальные консультации родителей по вопросам воспитания и разрешения конфликтных ситуаций.	В течение учебного года	Руководитель, члены ШСМ, классные руководители.
14.	Проведение программ примирения.	В течение года	Руководитель, члены ШСМ
15.	Ведение мониторинга реализации восстановительных программ и предоставление отчётов.	В течение года	Руководитель

Форма медиативного соглашения

Участники примирительной программы (процедуры медиации, круга примирения, школьной конференции, семейной конференции (подчеркнуть форму программы)) в лице:

провели личную встречу, на которой обсудили ситуацию, состоящую в том, что

и пришли к следующим выводам (договоренностям):

Проверять выполнение условий соглашения и уведомлять медиаторов об их успешном завершении будет _____

Встреча для аналитической беседы состоится (место, дата, время)

Чтобы в дальнейшем подобное не повторилось, мы договорились сделать следующее:

«Мы понимаем, что копия данного соглашения может быть передана администрации и другим заинтересованным в решении ситуации лицам. При этом происходящее на встрече медиатор никому сообщать не будет.

Если это соглашение не будет выполнено и у нас останутся проблемы, мы согласны вернуться на медиацию».

Фамилии, имена и подписи участников встречи Дата

Форма регистрационной карточки

Дата ситуации		Дата информирования руководителя СШМ	
Источник информации о ситуации (ФИО, должность, контактные данные)			
Категория случая (подчеркнуть)	Преступление, проступок, семейный конфликт, конфликт в ОО, другое		
Собираются ли стороны или администрация обращаться в правоохранительные органы?			
Информация о сторонах (ФИО, возраст, адрес, телефон, школа/должность (место работы), класс)			
Сторона конфликта		Сторона конфликта	
Представитель/родитель (телефон)		Представитель/родитель (телефон)	
Описание ситуации			
Дополнительная информация для медиатора			
ФИО медиатора (ов)			
ФИО остальных участников программы			
Какая программа проводилась*			
Число участников (взрослых)			Число участников (обучающихся)
Дата проведения программы			Не проведена (причина)
Результат			
Комментарии			

Форма мониторинга деятельности школьной службы медиации

[illegible]