

**ПРИНЯТО**

на заседании  
педагогического совета  
протокол № 3 от 21.02.2024г.

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом директора школы  
от 21.02.2024г. № 01-06/22

Директор школы

А.С.Астафьева

**Порядок  
проведения индивидуального отбора  
в класс (группу) профильного обучения  
муниципального общеобразовательного учреждения  
«Средняя школа № 18»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с «Порядком организации индивидуального отбора при приеме (переводe) в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения в Ярославской области», утвержденным приказом департамента образования Ярославской области № 27-нп от 06.08.2014г. (в редакции приказов от 19.02.2016 № 03-нп «О внесении изменений в приказ департамента образования Ярославской области от 06.08.2014 № 27-нп»; от 25.02.2019 № 08-нп «О внесении изменений в приказ департамента образования Ярославской области от 06.08.2014 № 27-нп»; от 12.02.2024 № 08-нп «О внесении изменений в приказ департамента образования Ярославской области от 06.08.2014 № 27-нп») и регулирует организацию и проведение индивидуального отбора учащихся при приеме либо переводе в муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 18» (далее Учреждение) в класс (группу) профильного обучения для получения среднего общего образования.

1.2. Индивидуальный отбор обучающихся при приеме (переводe) в Учреждение для получения среднего общего образования (далее – индивидуальный отбор) осуществляется Учреждением в соответствии с настоящим Порядком и действующими локальными нормативными актами по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующими правила приема обучающихся, порядок и основания перевода обучающихся.

1.3. Право на участие в индивидуальном отборе имеют все обучающиеся, получившие основное общее образование вне зависимости от места жительства.

1.4. Победители и призёры регионального и (или) заключительного этапов всероссийской олимпиады школьников, а также международных олимпиад школьников по предмету(ам), определяющему(им) профиль обучения, зачисляются вне конкурса.

1.5. Предельное количество мест для обучения в профильных классах (группах) составляет 50 мест:

- технологический профиль – 15 мест;
- естественно-научный профиль – 10 мест;
- гуманитарный профиль – 15 мест;
- социально-экономический профиль – 10 мест.

1.6. При переводе из другой образовательной организации, реализующей образовательную программу того же профильного направления, обучающийся зачисляется в Учреждение при наличии свободных мест и при соответствии образовательных программ без участия в индивидуальном отборе.

1.7. Учреждение размещает настоящий Порядок на информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 25 февраля текущего года.

1.8. Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) о времени, месте подачи заявления и процедуре индивидуального отбора осуществляется

Учреждением через официальный сайт, информационные стенды не позднее 30 календарных дней до начала проведения индивидуального отбора.

1.9. Настоящий Порядок принимается ежегодно.

## **2. Порядок работы и формирования комиссии по индивидуальному отбору.**

2.1. Для проведения индивидуального отбора обучающихся в класс (группу) профильного обучения в Учреждении создается комиссия в количестве не менее 3-х человек (далее - Комиссия).

2.2. Персональный состав Комиссии утверждается приказом директора Учреждения. Состав Комиссии формируется из числа педагогических, руководящих работников Учреждения; в Комиссию могут быть включены члены Управляющего Совета (по согласованию).

2.3. Комиссия, на основании рейтинга результатов индивидуального отбора, формирует список участников, набравших наибольшее число баллов в соответствии с предельным количеством мест, определенных Учреждением для обучения в профильном классе на уровне среднего общего образования.

2.4. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывают все члены Комиссии, присутствующие на заседании.

2.5. Информация об итогах индивидуального отбора доводится до сведения всех участников индивидуального отбора, родителей (законных представителей) посредством размещения на информационном стенде и официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее чем через 3 дня после принятия решения Комиссией.

2.6. В случае несогласия с решением Комиссии родители (законные представители) обучающихся имеют право не позднее чем в течение 2 рабочих дней после размещения информации о результатах индивидуального отбора направить апелляцию в конфликтную комиссию Учреждения.

## **3. Порядок проведения индивидуального отбора.**

3.1. Индивидуальный отбор осуществляется по личному заявлению совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность заявителя. Заявление подается в Учреждение не позднее, чем за 2 рабочих дня до начала индивидуального отбора. В заявлении указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) обучающегося;
- дата и место рождения обучающегося;
- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) обучающегося;
- адрес места жительства обучающегося;
- контактный телефон заявителя;
- класс (группа) профильного обучения, для приёма (перевода) в который подаётся заявление.

3.2. Для получения среднего общего образования к заявлению, указанному в п.3.1., прилагаются следующие документы, заверенные руководителем образовательной организации, в которой обучается (обучался) участник индивидуального отбора:

- копия аттестата об основном общем образовании;
- выписка из протокола результатов государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) по образовательной программе основного общего образования;
- копии документов, подтверждающих наличие преимущественного права приёма (перевода) при равном количестве баллов в рейтинге участников индивидуального отбора, указанных в п.3.9. (при наличии);
- копии документов, подтверждающих наличие права приёма (перевода) вне зависимости от количества баллов, указанных в п. 1.4. (при наличии).

3.3. Заявление и прилагаемые к нему документы регистрируются в журнале регистрации заявлений и документов для участия в индивидуальном отборе в день приема документов.

В заявлении подписью совершеннолетнего участника индивидуального отбора фиксируется согласие на обработку его персональных данных, подписью родителя (законного представителя) несовершеннолетнего участника индивидуального отбора фиксируется согласие на обработку его персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.4. Срок проведения индивидуального отбора для профильного обучения при получении среднего общего образования ежегодно устанавливается приказом учредителя образовательной организации.

3.5. Индивидуальный отбор осуществляется на основании балльной системы оценивания достижений обучающихся, в соответствии с которой составляется рейтинг участников.

3.6. При составлении рейтинга для получения среднего общего образования с профильным обучением учитываются предметы, определяющие профиль обучения, в том числе один обязательный предмет при прохождении ГИА, указанные в таблице 1.

Таблица 1

Наименование профиля	Обязательный предмет при прохождении ГИА	Предмет(ы), определяющие профиль обучения
технологический	математика	физика или информатика
естественно-научный	русский язык	химия или биология
гуманитарный	русский язык	история или обществознание или английский язык
социально-экономический	математика	обществознание или английский язык

3.7. Составление рейтинга участников индивидуального отбора для профильного обучения при получении среднего общего образования осуществляется путём суммирования:

- баллов, полученных приведением результатов ГИА по предметам, указанным в таблице 1, к единой шкале (приведение результатов ГИА осуществляется с учетом коэффициентов по каждому учебному предмету, ежегодно устанавливаемых департаментом образования Ярославской области) для каждого профиля обучения: по одному обязательному предмету и одному предмету по выбору при прохождении ГИА;

- баллов, полученных приведением отметок, указанных в аттестате об основном общем образовании, по предметам, определяющим профиль обучения, указанным в таблице 1, к единой шкале (приведение отметок осуществляется с учетом коэффициентов по каждому учебному предмету, ежегодно устанавливаемых департаментом образования Ярославской области) для каждого профиля обучения.

3.8. Рейтинг участников индивидуального отбора выстраивается по мере убывания набранных ими баллов. Комиссия на основе рейтинга формирует список участников, набравших наибольшее число баллов, в соответствии с предельным количеством мест, определённых Учреждением для обучения в профильном классе (группе) на уровне среднего общего образования.

3.9. При равном количестве баллов в рейтинге участников индивидуального отбора для профильного обучения при получении среднего общего образования преимущественным правом при приёме (переводе) в Учреждение пользуются следующие категории:

- в первую очередь участники индивидуального отбора, получившие наибольшее количество баллов по результатам ГИА по предмету, выбираемому обучающимися для прохождения ГИА, установленному в соответствии с пунктом 3.6;

- во вторую очередь победители и призёры муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по предмету(ам), определяющему(им) профиль обучения;
- в третью очередь победители и призёры областных, всероссийских и международных конференций и конкурсов научно-исследовательских работ (проектов), утвержденных департаментом образования Ярославской области, Министерством просвещения Российской Федерации по предметам, определяющим профиль обучения.

3.10. При наличии свободных мест возобновляется работа комиссии по индивидуальному отбору не ранее 1 июля и не позднее 29 августа текущего года в том же порядке, что и индивидуальный отбор, проводившийся в первоначальные сроки. Информация об итогах дополнительного индивидуального отбора размещается на информационном стенде и официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение одного рабочего дня со дня принятия Комиссией решения.

3.11. В случае несогласия с решением комиссии совершеннолетний участник индивидуального отбора или родитель (законный представитель) участника индивидуального отбора имеют право подать апелляцию в конфликтную комиссию Учреждения в срок не позднее 2 рабочих дней со дня размещения информации о результатах индивидуального отбора.

3.12. Участники, успешно прошедшие индивидуальный отбор, зачисляются в Учреждение в соответствии с локальным нормативным актом «Правила приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя школа №18» в сроки, установленные Учреждением.

3.13. Все документы по организации и проведению индивидуального отбора в классы (группы) профильного обучения хранятся в Учреждении в соответствии с номенклатурой дел.

#### **4. Порядок подачи апелляции и работы конфликтной комиссии.**

4.1. Для рассмотрения апелляций по результатам индивидуального отбора в Учреждении создается конфликтная комиссия в составе 3-х человек.

4.2. Апелляция по результатам индивидуального отбора подается в конфликтную комиссию Учреждения в течение 2-х рабочих дней с момента размещения информации о результатах индивидуального отбора.

4.3. В состав конфликтной комиссии не могут входить лица, входящие в состав комиссии по индивидуальному отбору.

4.4. Персональный состав конфликтной комиссии утверждается приказом директора Учреждения.

4.5. Полномочия конфликтной комиссии:

- приём, регистрация и рассмотрение апелляций;
- вынесение решений по результатам рассмотрения апелляций по итогам индивидуального отбора;
- информирование заявителей о результатах рассмотрения апелляций.

4.6. Все заседания конфликтной комиссии оформляются протоколом, в котором фиксируются вопросы, вынесенные на рассмотрение, принятые по ним решения. Протокол подписывается всеми присутствующими членами конфликтной комиссии.

4.7. Решение по результатам рассмотрения апелляций принимается не позднее 3-х рабочих дней с момента подачи заявления.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 18»**

**ПРИКАЗ**

от 21.02.2024

№ 01-06/22

**«Об утверждении Порядка  
проведения индивидуального отбора  
в класс (группу) профильного обучения»**

На основании решения педагогического совета (протокол № 3 от 21.02.2024г.)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Порядок проведения индивидуального отбора в класс (группу) профильного обучения муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 18» (Приложение № 1).
2. Признать утратившим силу Порядок проведения индивидуального отбора в класс (группу) профильного обучения муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 18», утвержденного приказом муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 18» от 21.02.2023г. № 01-06/16.
3. Заместителю директора по УВР Лужковой А.Н. разместить данный порядок на официальном сайте учреждения в срок до 25.02.2024г.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Директор средней школы № 18**

**А.С. Астафьева**